

Inschrijving Medewerker & Opdrachtbevestiging voor een flexibel contract

INVULINSTRUCTIES

- Gelieve in duidelijk leesbare blokletters in te vullen
- Alle vakken invullen, **onvolledig ingevulde formulieren worden niet in behandeling genomen**
- Kopieën bijvoegen
 - Kopie paspoort / ID bewijs, voor + achterzijde / Geen kopie rijbewijs
 - Indien van toepassing, kopie uitkeringsgegevens
- Kopie ID bewijs
 - Gelieve een duidelijk leesbare kopie van het identiteitsbewijs bij te voegen
 - **Voorzie de kopie van een handtekening van een tekeningsbevoegde van de opdrachtgever**
- Alleen een bruto uurloon invullen. Geen netto uurloon
- Heeft u vragen omtrent dit formulier?
Neemt u dan contact met ons via e-mail of op het nummer: 040 844 7500.

CHECKLIST

- Alle gegevens ingevuld?
- Kopie ID aanwezig?
- Formulieren van handtekening voorzien?

VERSTUREN

Stuur het formulier per ommegaande met de bijbehorende kopieën op naar:

Daluwa Payroll BV
Steve Bikostraat 2
5653 MK Eindhoven

Voor een snelle verwerking, gelieve het formulier met bijbehorende kopieën te mailen:

e-mail: info@daluw.nl

INSCHRIJVING MEDEWERKER

BEDRIJFSGEGEVENS

Bedrijfsnaam	_____	Straat + nr.	_____
Contactpersoon	_____	Postcode	_____
		Plaats	_____

PERSOONSgegevens

Voornaam	_____	Achternaam	_____
Geslacht	<input type="radio"/> Man <input type="radio"/> Vrouw	Initialen	_____
Straatnaam + nr.	_____	Telefoon	_____
Postcode	_____	E-mailadres	_____
Woonplaats	_____	IBAN rek.nr.	_____
Nationaliteit	_____	Geboortedatum	_____
Burgerlijke staat	<input type="radio"/> Ongehuwd / <input type="radio"/> Gehuwd / <input type="radio"/> Samenwonend		
Identiteitsbewijs	<input type="radio"/> Paspoort <input type="radio"/> ID kaart	Burgerservicenummer	_____
Identiteitsbewijsnummer	_____	Geldigheidsdatum ID	_____
Ingangsdatum uitzending	____ - ____ - ____	Einddatum uitzending	____ - ____ - ____
Bruto uurloon €	____, ____	Arbeidsuren	_____
		Arbeidstijden	_____
Conform inlenersbeloning:	Functiegroep / salarisschaal / salaristrede _____		
Functie	_____		
Verwachte vaardigheden	_____		
Arbeidsplaats	_____		
Toeslagen en onkostenvergoedingen	_____		

Kopie ID bewijs bijvoegen. Indien ID kaart voor en achterzijde. Geen rijbewijs

Loonheffingskorting toepassen (*bijgaand model opgaaf voor de loonheffingen compleet in te vullen*)

Nee Ja, Daluwa Payroll BV past de loonheffingskorting toe vanaf _____

Studeert u momenteel? Ja Nee
(indien ja, gelieve een kopie inschrijving onderwijsinstelling toe te voegen)

Heeft u in de afgelopen 5 jaar een WAO/WIA uitkering ontvangen? Ja Nee
(indien ja kopie gegevens uitkering bijvoegen)

Ontving u direct voorafgaand aan dit dienstverband een uitkering? Ja Nee
(indien ja, kopie gegevens uitkering bijvoegen)

Arbeidsverleden
Heeft de medewerker eerder voor de opdrachtgever gewerkt? Ja Nee
(indien ja, kopie gegevens arbeidsverleden aanleveren, Fase A/B/C/ aantal gewerkte weken _____)

De medewerker verklaart dit formulier duidelijk, volledig en naar waarheid te hebben ingevuld. Wanneer de medewerker onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is er geen sprake van opvolgend werkgeverschap. Medewerker verklaart hierbij dat hij/zij zijn/haar originele identiteitsbewijs aan de opdrachtgever heeft laten zien en dat de opdrachtgever zijn/haar identiteit heeft vastgesteld en een kopie van het identiteitsbewijs heeft gemaakt.

Ondertekening medewerker

Datum _____

Handtekening _____

Naam _____

Ondertekening Opdrachtgever

Datum _____

Handtekening _____

Naam _____

Dit formulier volledig ingevuld en voorzien van kopie ID per e-mail of post versturen naar :

e-mail: info@daluwa.nl

Postadres: Daluwa Payroll BV
Steve Bikostraat 2
5653 MK Eindhoven